



CONSORZIO ANTICO BORGO OREFICI
Scuola Orafa "La Bulla" info@borgorefici.it Tel 081 260500



MODULO DI ISCRIZIONE

CORSO	LIVELLO	N. ORE	SEDE			
ORAFI	EQF 4	1800 (900 + 900)	CONSORZIO ANTICO BORGO OREFICI - PALAZZO LA BULLA VIA DUCA DI SAN DONATO, 73 NAPOLI - 80133			
COSTO	PAGAMENTO		ISCRIZIONE I ANNO	I ANNO	ISCRIZIONE II ANNO	II ANNO
8.500,00 Euro	INTESTATARIO: Consorzio Antico Borgo Orefici IBAN: IT46H0538703458000042871790 Bper banca (Bonifico, assegno bancario, contanti)		Euro 400,00	N. 11 Rate mensili da euro 350,00	Euro 400,00	N. 11 Rate mensili da euro 350,00

DATI DEL PARTECIPANTE

COGNOME		NOME			DATA DI NASCITA	PROVINCIA	LUOGO DI NASCITA	
SPID (Barrare)		TITOLO DI STUDIO				PROFESSIONE		
SI	NO							
INDIRIZZO DI RESIDENZA				CITTÀ		PROVINCIA	CAP	
CODICE FISCALE			TELEFONO - CELLULARE			E-MAIL		
DOCUMENTO DI IDENTITÀ		NUMERO DOCUMENTO	RILASCIATO DA		SCADENZA	CONTATTO SOCIAL		
C. IDENTITÀ'	PASSAPORTO							
TAGLIA CAMICE (Barrare)				SONDAGGIO (Barrare)		ESPERIENZE SETTORE (Barrare)		
S	M	L	XL	XXL	AZIENDA	LIBERA PROFESSIONE	SI - ANNI:	NO

NUCLEO FAMILIARE - PARENTE 1

COGNOME		NOME			DATA DI NASCITA	PROVINCIA	LUOGO DI NASCITA	
TITOLO DI STUDIO				PROFESSIONE				
INDIRIZZO DI RESIDENZA				CITTÀ		PROVINCIA	CAP	
CODICE FISCALE			TELEFONO - CELLULARE			E-MAIL		
DOCUMENTO DI IDENTITÀ		NUMERO DOCUMENTO	RILASCIATO DA		SCADENZA	CONTATTO SOCIAL		
C. IDENTITÀ'	PASSAPORTO							

NUCLEO FAMILIARE - PARENTE 2

COGNOME		NOME			DATA DI NASCITA	PROVINCIA	LUOGO DI NASCITA	
TITOLO DI STUDIO				PROFESSIONE				
INDIRIZZO DI RESIDENZA				CITTÀ		PROVINCIA	CAP	
CODICE FISCALE			TELEFONO - CELLULARE			E-MAIL		
DOCUMENTO DI IDENTITÀ		NUMERO DOCUMENTO	RILASCIATO DA		SCADENZA	CONTATTO SOCIAL		
C. IDENTITÀ'	PASSAPORTO							

NOTE AGGIUNTIVE

CONTRATTO E CONDIZIONI

- 1) Svolgimento del corso:** gli orari e le modalità di inizio e svolgimento del corso saranno comunicati al partecipante, con un preavviso di almeno 7 giorni, al raggiungimento del numero minimo dei partecipanti programmato.
- 2) Garanzia di partenza:** il mancato avvio del corso comporta il decadimento da qualsiasi obbligo di versamento della quota di iscrizione. Le eventuali quote versate saranno restituite agli interessati.
- 3) Ritiro prima dell'inizio del corso:** la quota di iscrizione non sarà rimborsata se il partecipante per qualsiasi motivo, deciderà di non frequentare e abbandonare il corso prima dell'inizio delle attività didattiche, comprese le motivazioni personali, mediche, ecc.
- 4) Termine corso anticipato:** l'eventuale abbandono del corso da parte del partecipante, per qualsiasi motivo, dovrà essere comunicato a mezzo mail o pec e sarà tenuto a corrispondere il saldo delle restanti rate annuali in un'unica soluzione.
- 5) Strumenti e materiale didattico:** il partecipante ha la facoltà di utilizzare i locali esclusivamente negli orari indicati nel regolamento e potrà usufruire della strumentazione didattica messa a disposizione e il laboratorio informatico multimediale. L'eventuale permanenza nei laboratori o aule al di fuori dell'orario didattico, va richiesto ed autorizzato esclusivamente dal personale di segreteria. Nella quota di partecipazione è compreso il materiale didattico e di laboratorio. Tutti i lavori realizzati durante il corso verranno restituiti al termine del percorso formativo. La scuola fornirà ad ogni studente una cassetta degli attrezzi completa da utilizzare durante i due anni di corso.
- 6) Criteri per accesso all'esame intermedio e/o finale:** numero di assenze, condotta e profitto.
- 7) Programma didattico, orario lezione:** ad inizio percorso formativo viene rilasciato il programma didattico delle diverse materie. È affisso in segreteria il calendario annuale delle lezioni didattiche e relative festività. Per ogni giorno di lezione è prevista una pausa di 20 minuti che va effettuata al di fuori di laboratori e aule didattiche.
- 8) Assenze e ritardi:** le assenze consentite sono pari a 20% (360 ore) ore complessive in due anni, superando il suddetto limite di assenze non si potrà accedere all'esame finale per l'ottenimento della Qualifica Professionale. Le ore di lezione non effettuate per entrata in aula in ritardo (max 15 min) o di uscita anticipata (max 15 min) saranno sommate alle ore di assenza.
- 9) Recupero lezioni:** il recupero delle lezioni avviene a fine anno e solo nel caso in cui è l'agenzia formativa a rimandare la lezione. In caso di allerta meteo e chiusura scuola comunicato da Regione o Comune l'agenzia non è tenuta a far recuperare le ore non effettuate che saranno sommate alle ore di assenza. In caso di chiusura scuola e blocco attività formativa comunicata da Enti come Stato, Regione, Comune per motivi gravi (es. emergenza sanitaria) le ore non effettuate verranno recuperate alla ripresa delle attività.
- 10) Pulizia postazione banco e armadietto personale:** alla fine di ogni lezione lo studente dovrà effettuare il recupero del materiale di scarto, occuparsi della sistemazione nell'armadietto personale della cassetta con gli attrezzi e ricollocare al proprio posto il materiale utilizzato durante la lezione. Inoltre, dovrà occuparsi dell'igienizzazione della propria postazione banco. Non si è responsabili di eventuali perdite o rotture degli attrezzi o di altri oggetti personali lasciati fuori dagli armadietti.
- 11) Modalità di pagamento:** il costo complessivo di 8.500,00 euro IVA incl. suddiviso in 24 fatture ed è così ripartito: 1° Anno una quota pari a Euro 400,00 all'atto dell'iscrizione più n. 11 rate mensili da 350€. 2° Anno: quota di iscrizione di €400 più 11 rate mensili da 350€. I pagamenti possono essere effettuati mediante bonifico, assegno bancario o circolare, contanti. I PAGAMENTI DEVONO AVVENIRE ENTRO E NON OLTRE IL 7° GIORNO DI OGNI MESE. Contestualmente al pagamento sarà rilasciata la relativa fattura. N.B. le 22 rate mensili non vanno di pari passo con i mesi di lezione effettuate.
- 12) Comunicazioni:** tutte le comunicazioni ufficiali possono essere inviate tramite i seguenti canali: sito web, mail, pec, fattureweb, pagine social e messaggistica WhatsApp.
- 13) Documenti da allegare all'iscrizione:** modulo iscrizione compilato e firmato, documento fideiussione compilato e firmato, distinta pagamento iscrizione effettuato, copia carta di identità/passaporto, copia codice fiscale, titolo di studio (diploma/laurea).

Luogo _____ **Data** _____ **Firma** _____

INFORMATIVA PRIVACY A TUTELA DEI DATI PERSONALI

I dati personali dell'utente sono utilizzati da CONSORZIO ANTICO BORGIO OREFICI che ne è titolare per il trattamento, nel rispetto dei principi di protezione dei dati personali stabiliti dall'Art. 12 del Regolamento GDPR 2016/679.